



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale di via Dante Voghera**

Via Dante n. 3 - 27058 - Voghera – Pavia Tel. 0383/41759-41757 Fax 0383/62994  
e-mail: [pvic827005@istruzione.it](mailto:pvic827005@istruzione.it) PEC [pvic827005@pec.istruzione.it](mailto:pvic827005@pec.istruzione.it) sito web [www.icviadantevoghera.gov.it](http://www.icviadantevoghera.gov.it)

Prot. N° 7498

Voghera, 29/08/2019

All'albo pretorio dell'IC Via Dante di Voghera  
Agli atti

**Oggetto:** pubblicazione avviso di selezione per l'individuazione di personale interno in qualità di TUTOR per la realizzazione del modulo "Sky Teller" relativi al progetto "Dante in the Sky for Learning"

**Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione.10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Candidatura N. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 - FSE - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale

**Progetto codice 10.2.2A - FdRPOC – LO – 2018 - 124- CUP B18H19005170005**

### Il Dirigente Scolastico

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTO** Il Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. – (G.U. 9 maggio 2001, n. 106 - s.o. n. 112);

**VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche, di cui al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 119 aprile 2017 n. 56, in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** LA DELIBERA N. 39 DEL CDI del 22 febbraio 2019 DI APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE ESPERTI ESTERNI;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimenti europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTI** i doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione; D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39 in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pp.aa. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190”);

**VISTO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. (16G00108) (GU Serie Generale n.132 del 8-6-2016;

**VISTO** L'avviso prot. N. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 – FSE - **Pensiero computazionale e cittadinanza digitale** -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.A;

**VISTA** l'approvazione della candidatura inerente il progetto “**DANTE IN THE SKY FOR LEARNING**”, autorizzazione del progetto con nota MIUR/AOODGEFID del Prot. 28236 del 10 ottobre 2018 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

**VISTO** il decreto di inserimento a bilancio del progetto “**Dante in the Sky for Learning**” prot. 3874 del 1/04/2019 e la relativa delibera del Consiglio di Istituto n. 45 del 13 marzo 2019;

**DELIBERATI** i criteri di comparazione e relativa attribuzione dei punteggi predeterminati dal Consiglio di Istituto del 30/10/2017 con delibera n 16;

**RILEVATA** la necessità di reperire la figura di TUTOR interno ai fini della realizzazione del modulo “Sky Teller” relativo al progetto “**Dante in the Sky for Learning**” attuati presso IC di via Dante, in riferimento al PON-FSE AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 AUTORIZZAZIONE PROGETTO CODICE **10.2.2A - FdRPOC – LO – 2018 - 124**

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### **COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno in qualità di TUTOR per attività di formazione e per la realizzazione dei moduli nell’ambito del progetto “**Dante in the Sky for Learning**”

Prerequisito inderogabile per l’accesso alla selezione sarà:

- Laurea magistrale o vecchio ordinamento

### **CRITERI DI SCELTA**

L’istruttoria delle domande, per valutarne l’ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, con le seguenti modalità:

- a) Verifica delle condizioni di partecipazione (rispetto dei termini, indicazione dei dati essenziali di merito, produzione della documentazione richiesta);
- b) Verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità delle candidature;
- c) Valutazione delle candidature in base ai requisiti culturali e professionali criteri di seguito specificati e relativa attribuzione dei punteggi.

I criteri di selezione sono così suddivisi:

#### ***Titoli culturali***

- Altri titoli di studio (specializzazioni, certificazioni, competenze informatiche)  
- 2 punti per titolo, max 8 punti
- Attestati di partecipazione ad attività formative relative alla Progettazione PON  
- 1 punto per titolo, max 2 punti

Max 10 punti

#### ***Titoli professionali***

- Esperienza maturata, in percorsi relativi alla progettazione PON - 4 punti per ogni esperienza  
max 16 punti
- Esperienza maturata come esperto/tutor/valutatore in percorsi progettuali avviati nell’ambito del PON “Per la Scuola” - 2 punti per ogni esperienza, max 10 punti

- Incarico come componente della Commissione Progettazione PON - 1 punto per ogni esperienza, max 4 punti

Max 30 punti

#### **Altri titoli**

- Pubblicazioni e/o documentata produzione di materiali coerenti con le tematiche del modulo per cui si concorre – 2 punti per ogni titolo, max 10 punti

Max 10 punti

La graduatoria di merito sarà istituita secondo l'ordine del punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato, risultante dalle modalità di valutazione sopra elencate e pubblicata sul sito Web dell'Istituto (<http://www.icviadantevoghera.gov.it/>).

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue: -abbiano già lavorato con valutazione positiva presso la scuola; - abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali; -data di presentazione della domanda presso questo Istituto.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

### **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I candidati dovranno far pervenire istanza, secondo il modello allegato, sottoscritta in originale, entro le ore 14:00 del 12/09/2019 presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica. Per le domande pervenute a posta elettronica certificata ([pvic827005@pec.istruzione.it](mailto:pvic827005@pec.istruzione.it)) fa fede la data della comunicazione pervenuta. L'apertura delle buste avverrà a partire dal giorno 13/09/2019 e sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte seguendo le modalità previste dalla delibera del Consiglio di Istituto N. 40 del del 22/02/2019. L'individuazione del tutor, avverrà con le modalità di cui sopra, sulla base di criteri di qualità e di trasparenza, definiti nel rispetto degli articoli 33 e 40 del DL n. 44/2001.

All'istanza dovrà essere allegato il **CURRICULUM VITAE** in formato europass, datato, firmato e debitamente documentato. Il documento dovrà contenere tutte le informazioni necessarie all'attribuzione dei punteggi (vedi sezione criteri di scelta), pena esclusione della candidatura. Il candidato prende visione del luogo di svolgimento dell'incarico e della modalità di realizzazione previste nella descrizione del modulo e ne accetta le condizioni contestualmente alla sottoscrizione dell'incarico.

La misura del compenso per la collaborazione di natura occasionale è stabilita in € 30,00/ora per una durata totale di n. 30 ore (importo onnicomprensivo e l'8,50% di Irap a carico dello Stato e di Irpef a carico del dipendente), compresi i contributi alla CPA, l'IVA se dovuta e gli oneri a carico dell'amministrazione. Sul compenso sarà operata la ritenuta d'acconto del 20% se dovuta. Resta a carico dell'esperto l'onere relativo alla presentazione della dichiarazione dei redditi. L'intero compenso

per la prestazione verrà corrisposta al termine delle procedure di rendicontazione finanziaria dell'intero progetto.

## TUTELA DELLA PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto e al sito Web.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Marco Barbisotti

*Marco Barbisotti*



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Stataledi via Dante Voghera**

Via Dante n. 3 - 27058 - Voghera - Pavia Tel. 0383/41759-41757 Fax 0383/62994  
e-mail: [pvic827005@istruzione.it](mailto:pvic827005@istruzione.it) PEC [pvic827005@pec.istruzione.it](mailto:pvic827005@pec.istruzione.it) sito web [www.icviadantevoghera.gov.it](http://www.icviadantevoghera.gov.it)

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L'ATTUAZIONE DEI MODULI RELATIVI AL PROGETTO PON-FSE**

**Dante in the Sky for Learning**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ residente/domiciliato \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

**PROPONE LA CANDIDATURA DI TUTOR**

al fine di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico per il modulo

\_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di provvedimenti amministrativi e di decisioni civili iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere/ non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di essere in possesso dei requisiti indispensabili richiesti;

- di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D. 196/2003);
- che l'indirizzo al quale dovrà essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente( da compilare solo se diverso da quanto già dichiarato):

---

tel/cell. \_\_\_\_\_ mail: \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a allega:

- fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale
- curriculum Vitae in formato Europass
- dichiarazione dei titoli posseduti (allegato 1)

Dichiara altresì di accettare le condizioni indicate nell'avviso di selezione pubblicato nel sito Web all'Albo Pretorio di questo Istituto

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi legge 675/96 e del D.Lgs n° 196/03 e dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale di via Dante Voghera**

Via Dante n. 3 - 27058 - Voghera – Pavia Tel. 0383/41759-41757 Fax 0383/62994  
e-mail: [pvic827005@istruzione.it](mailto:pvic827005@istruzione.it) PEC [pvic827005@pec.istruzione.it](mailto:pvic827005@pec.istruzione.it) sito web [www.icviadantevoghera.gov.it](http://www.icviadantevoghera.gov.it)

**Scheda per la dichiarazione dei titoli finalizzata alla compilazione della graduatoria per TUTOR  
relativa al progetto Dante in the Sky for Learning**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere in possesso del titolo di accesso;
- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali, professionali.

**TITOLI CULTURALI**

---

---

---

**TITOLI PROFESSIONALI**

---

---

---

**ALTRI TITOLI**

---

---

Data

---

Firma

---



## ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' RISPETTO AI COMPITI DEL TUTOR

### Il Dirigente Scolastico

#### A seguito del conferimento dell'incarico di tutor si precisa

A seguito di assegnazione di personali credenziali per l'accesso alla piattaforma, deve essere premura del tutor la messa in atto di specifiche competenze informatiche in merito alla compilazione dei dati relativi alla gestione del corso e della documentazione richiesta. Nello specifico:

- registra le anagrafiche relative agli studenti corsisti;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- invia l'orario agli esperti;
- provvede alla gestione della classe in merito a ritiri, registrazione assenze, attuazione verifiche, emissione attestati;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento.

In completa autonomia operativa svolge funzioni di valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare interviene mediante:

- la compilazione dell'osservazione ex-ante o in ingresso degli alunni destinatari del modulo su piattaforma INDIRE;
- la definizione delle competenze specifiche che il percorso formativo intende sviluppare mediante rendicontazione puntuale su piattaforma;
- raccoglie/distribuisce la documentazione relativa la privacy mediante compilazione online nel sistema INDIRE GPU;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda dei discenti;
- cura il monitoraggio fisico del corso;
- supporta la fase di monitoraggio dell'intervento nell'apposita sezione della piattaforma GPU;
- controlla che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con la gestione.

Si ricorda che nella gestione dei Fondi Strutturali Europei 2014-2020, la Commissione Europea evidenzia la necessità di orientare gli investimenti alla massimizzazione dei risultati in termini di efficienza ed efficacia e di attivare adeguati e sistematici processi valutativi per verificare il conseguimento degli obiettivi previsti.

A fronte dell'assegnazione dei fondi sarà, pertanto, richiesta dall'Autorità di Gestione una rendicontazione trasparente e responsabile dei risultati raggiunti.

In tale prospettiva le istituzioni scolastiche che partecipano ai progetti avviati nell'ambito del PON "Per la Scuola" ed i tutor individuati risultano soggetti all'obbligatorietà di sottoporre i progetti realizzati con i fondi comunitari a tutte le azioni valutative che saranno messe in campo per verificare l'uso di tali risorse, in termini di efficacia ed efficienza rispetto agli obiettivi prefissati nel Programma.

**Il mancato adempimento rispetto ai compiti ed alle richieste avanzate in sede di verifica da parte dell'Autorità di Gestione, può comportare la decurtazione o il ritiro del finanziamento riconosciuto all'IC di via Dante, pertanto, il tutor, consapevole delle funzioni riguardanti il proprio ruolo, dichiara di assumersi piena responsabilità circa la gestione dell'incarico assegnato.**

Voghera,

Firma per presa visione ed accettazione dell'incarico

.....